



ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzi SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE e SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO
LICEO ARTISTICO indirizzi GRAFICA e AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE - Sede Acquaviva
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA - Sede Casamassima

Acquaviva delle Fonti, 31 maggio 2024

AI SIGG. DOCENTI

AL DSGA

COMUNICAZIONE N. 584

OGGETTO:

MONITORAGGIO PROGETTI E ATTIVITÀ.

Si ricorda ai sigg. docenti che al termine dell'anno scolastico ed entro il 13 giugno 2024 è necessario presentare la relazione sulle attività realizzate e sui progetti effettuati durante l'anno scolastico.

Le **attività** per le quali è necessario presentare una relazione sono:

1. Funzioni strumentali
2. Coordinamento dei laboratori, delle biblioteche, delle palestre.
3. Tutte le attività che sono state riconosciute all'interno della Contrattazione integrativa di Istituto tranne la collaborazione con la dirigenza, il coordinamento dell'orario di servizio, la commissione valutazione crediti, il coordinamento organizzativo della sede succursale, il tutoraggio dei docenti neoassunti, il coordinamento della comunicazione a mezzo stampa.

I progetti:

1. Progetti PTOF.
2. Progetti di PCTO.

I sigg. docenti referenti di ogni singola attività e progetto depositeranno la propria relazione all'interno della cartella **IISS_Rosa_Luxemburg/Anno scolastico 2023-2024/Atti Fine Anno scolastico/Relazioni_Incarichi** del drive condiviso su G-Suite IISS_Rosa_Luxemburg entro le ore 14:00 del **13 giugno 2024**, creando, o meglio caricando, una cartella personale già preparata, intitolata [**COGNOME**]**_[NOME]**.

In allegato sono reperibili anche gli altri modelli utilizzabili relativi alle attività e ai progetti.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Rocco Fazio

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. N. 93/1993)